



Malmö stad

**Datum**

2024-08-20

**Adress**

August Palms Plats 1

**Diarienummer**

STK-2024-990

**Yttrande****Till**

Stadskontoret,  
hållbarhetsavdelningen

## **Remiss stadskontoret - Förutsättningarna för en gemensam lösning avseende larm- och passersystem i staden**

**STK-2024-990**

Stadskontorets hållbarhetsavdelning föreslår i en förvaltningsremiss att en Malmö stadsgemensam hantering av larm- och passersystem utvecklas. Stadskontorets avdelning för intern ledning och stöd har ombetts besvara remissen.

### **Sammanfattning**

Malmö stad har idag ingen samlad hantering av läs- och passersystem, vilket resulterat i att systemlösningar varierar såväl mellan som inom förvaltningarna. Detta bedöms varken vara säkert, ekonomiskt hållbart eller resursmässigt effektivt.

Hållbarhetsavdelningen föreslår därför att

- roller och ansvar förtydligas
- en gemensam tjänsteägare utse
- anvisningar och riktlinjer utvecklas
- en tjänstekatalog som tillfredsställer verksamheternas behov utvecklas

Hållbarhetsavdelningen önskar, från svarande förvaltningar, få svar på följande frågor:

1. Delar förvaltningen beskrivet nuläge och de problem som identifierats?
2. Vilka fördelar och nackdelar finns med föreslagna åtgärder?
3. Vilka konsekvenser skulle föreslagna åtgärder innebära för förvaltningen?
4. Finns övriga kommentarer som önskas skicka med?

### **Nuläge**

Rapporten visar att det saknas en Malmö stadsgemensam hantering av och riktlinjer för läs- och larmsystem. Dessutom är drifts- och ansvarsfrågor otydliga. Detta har lett till en spretig flora av larm- och passerlösningar och en tungrodd och onödigt kostsam hantering av systemen.

Trots att stadskontoret inte ansvarar för något eget larm- och passersystem och därmed saknar fullständig överblick över problembilden, är det uppenbart att det finns



stor förbättringspotential inom området.

### **För- och nackdelar**

I rapporten förslås att

- en tjänsteägare utses
- roller tydliggörs
- riktlinjer utvecklas
- en tjänstekatalog utvecklas

Stadskontoret menar att föreslagna åtgärder kommer att skapa värdefulla samordningsvinster. En del av förslagen behöver emellertid utvecklas och förklaras.

I rapporten framgår till exempel inte var ansvar för styrning, samordning och uppsiktsansvar ligger. Det är underförstått att det är kommunstyrelsen/stadskontoret som avses, men det borde klart framgå i rapporten.

I rapporten anges att verksamheten har vissa ansvar. Vad detta innebär tolkningsbart, gäller ansvaret en hel förvaltning eller en enskild arbetsplats till exempel? Eventuellt skulle själva ansvaret ligga på en nivå, medan olika arbetsuppgifter kan fördelas på olika funktioner på förvaltningsnivå.

I rapporten framgår inte vilken förvaltning som bör få tjänsteägaransvar/systemägaransvar, rapporten borde åtminstone föreslå lämplig förvaltning.

Stadskontoret är positivt till förslagen i rapporten som, om de förverkligas, kommer att innebära ekonomiska, verksamhetsmässiga, ekonomiska och effektivitetsvinster. Detta under förutsättning att utvecklingsarbetet bedrivs i bred samverkan med säkerhetssamordnare och andra nyckelpersoner i stadens förvaltningar.

### **Konsekvenser för stadskontoret**

Stadskontoret kommer att flytta till nya lokaler på Kalendegatan vid årsskiftet 2025/2026. Då kommer stadskontorets personal att ansvara för hantering av det egna larm- och passersystemet. För stadskontorets del hade det därför varit synnerligen värdefullt om ansvarsfrågorna inom området är tydliggjorda och riktlinjer är utvecklade till dess.

### **Övriga kommentarer**

Ansatzerna i rapporten är goda, men mycket arbete återstår innan organisation och arbetssätt har etablerats. Stadskontoret därför gärna att arbetet påbörjas snarast.

Direktör för avdelningen intern ledning och stöd  
Jonas Rosenkvist